

Il Regolamento Europeo n. 679/2016 GDPR, applicabile in tutti gli Stati Membri, riconosce ad ogni soggetto la tutela dei propri dati personali che siano oggetto di trattamento da parte di terzi, come espressione del rispetto della dignità umana e dei diritti e libertà fondamentali della persona.

Sulla base delle previsioni del suddetto Regolamento desideriamo informarLa che il trattamento dei Suoi dati verrà da noi effettuato nel pieno rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, proporzionalità e trasparenza e di tutela della riservatezza dei Suoi dati e diritti in conformità a quanto previsto da dette disposizioni di legge.

Pertanto, in base alle disposizioni delle norme europee ed interne in vigore, Le forniamo le seguenti informazioni.

1. Dati personali oggetto del trattamento

I dati che possono essere raccolti e trattati nell'ambito dell'accesso al servizio di doposcuola DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) appartengono alle seguenti categorie:

- dati identificativi (esempi: cognome, nome, residenza, domicilio, indirizzo di posta, elettronica, recapito telefonico, ecc.);
- dati inerenti alla composizione del nucleo familiare e/o altri soggetti incaricati alla cura del bambino/ragazzo;
- dati inerenti altre condizioni personali del bambino/ragazzo di natura particolare riguardanti lo stato di salute del bambino/ragazzo (allergie, intolleranze, diagnosi del medico curante, cure mediche in corso, medicinali assunti, ecc).

2. Finalità del trattamento

I dati personali e le informazioni riguardanti il bambino/ragazzo ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:

- valutare la domanda di iscrizione e gestire l'ammissione al servizio doposcuola;
- gestire nel miglior modo possibile l'inserimento nella nostra struttura educativa;
- organizzare le attività nelle quali il bambino/ragazzo verrà inserito;
- essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi email);
- adempiere agli obblighi di natura amministrativa, contabile e fiscale, nonché alle vigenti leggi e regolamenti (emissione di ricevute di pagamento);
- le immagini, foto e video effettuate durante le attività, oltre alle attività didattiche interne, potranno essere trattate al fine di realizzare stampe fotografiche da esporre all'interno della scuola, o fotografie/CD/USB da distribuire esclusivamente tra i genitori (previo Suo esplicito consenso).

3. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è necessario per poter partecipare alle procedure di ammissione al servizio richiesto e per poter successivamente costituire il rapporto avente ad oggetto la fruizione dei servizi di doposcuola, sempre che si sia verificata l'effettiva ammissione dell'interessato a detti servizi. L'eventuale mancato conferimento di tali dati comporterebbe l'impossibilità di accogliere la sua richiesta di ammissione al servizio e di costituire i conseguenti rapporti.

La natura del conferimento al trattamento dei dati per le finalità f) è invece facoltativo; dovrà quindi fornirci il Suo esplicito consenso per il trattamento effettuato per le predette finalità. In qualsiasi momento potrà richiedere la revoca del consenso.

Fondazione Artos declina qualunque responsabilità civile e penale in merito ad eventuali usi illeciti delle foto scattate e delle immagini prodotte da parte dei genitori con mezzi di loro proprietà sia quotidianamente sia durante eventuali eventi organizzati.

L'utilizzo dei dati per finalità diverse da quelle indicate al punto 2. sarà oggetto di specifica informativa.

4. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati è: **FONDAZIONE ARTOS, Piazza Aldo Moro, 1, 21042 Caronno Pertusella (VA), Codice Fiscale e P.IVA 02967390127.**

5. Responsabile Protezione Dati Personali (Data Protection Officer)

Il Titolare del Trattamento ha nominato un Data Protection Officer (DPO) che può essere contattato scrivendo a: Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer (DPO) c/o FONDAZIONE ARTOS, Piazza Aldo Moro, 1, 21042 Caronno Pertusella (VA).

6. Destinatari dei dati personali

Alcuni dati, anche particolari, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 2). A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:

- nostro personale, appositamente incaricato;
- enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (comuni, Ufficio Scolastico, ASL, assistenti sociali);
- personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
- società di servizi amministrativi o di gestione dei servizi informatici, opportunamente nominati Responsabili del trattamento ed il cui elenco è a sua disposizione presso la nostra sede.

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione senza il Suo preventivo consenso scritto.

7. Trasferimenti dei dati

I dati personali sono conservati in archivi ubicati all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare gli archivi anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

8. Modalità del trattamento e di conservazione dei dati

Il trattamento e la conservazione dei dati verranno effettuati da personale appositamente incaricato e con l'ausilio di mezzi e strumenti informatici automatizzati e/o cartacei, tali da permetterle l'accesso ai Suoi dati personali in nostro possesso, secondo le modalità più idonee a garantirne l'integrità, l'aggiornamento, la sicurezza e la riservatezza, proteggendoli altresì da trattamenti non autorizzati e/o illeciti nonché dalla perdita, distruzione o dal danneggiamento accidentale.

9. Durata del trattamento

I dati e le informazioni raccolte, le diagnosi, le relazioni ecc. saranno conservati presso la nostra sede per la durata del percorso scolastico del bambino/ragazzo e decorso tale termine, distrutti.

Il trattamento di eventuali dati contabili/fiscali avrà luogo per tutta la durata dei rapporti instaurati tra le parti e, successivamente alla conclusione del rapporto/contratto in essere, per ottemperare agli adempimenti di legge di natura civilistica e fiscale applicabili al rapporto in essere, nonché ad ogni altro adempimento/obbligo di legge cui è tenuto il Titolare.

10. Diritti dell'interessato

In ogni momento Lei potrà esercitare, con richiesta scritta, nei confronti del Titolare del trattamento sopra individuato, tutti i diritti riconosciuti dalla normativa europea ed interna applicabili ed in particolare dagli articoli 13, 14, 15 a 22 e 34 del Regolamento Europeo e dalla normativa nazionale in vigore, ed in particolare:

- a) il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intellegibile.
- b) il diritto di ottenere gratuitamente l'accesso e/o la copia dei Suoi dati personali oggetto di trattamento con l'indicazione di tutti gli aspetti rilevanti al trattamento previsti dal Reg. Eu.
- c) il diritto di ottenere gratuitamente l'aggiornamento, la rettificazione di dati inesatti, la limitazione del trattamento oppure, quando ne ha interesse, l'integrazione dei dati
- d) il diritto di opporsi, in tutto o in parte al trattamento dei dati personali che La riguardano ancorché pertinenti alle finalità della raccolta per motivi legittimi o di revocare, in tutto o in parte, il proprio consenso, ove esso sia necessario.
- e) il diritto alla portabilità, ricevere in un formato strutturato di uso comune i dati personali che La riguardano e che siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti.
- f) il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali, www.garanteprivacy.it) o autorità giudiziaria.

Può esercitare i suoi diritti e/o può richiederne l'elenco integrale previa raccomandata a FONDAZIONE ARTOS, Piazza Aldo Moro, 1, 21042 Caronno Pertusella (VA).

.....
Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di _____
(nome e cognome) (genitore, tutore, avente patria potestà)

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di _____
(nome e cognome) (genitore, tutore, avente patria potestà)

Del bambino/ragazzo _____
(nome e cognome dell'alunno)

DICHIARA di aver preso visione dell'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento EU 679/2016

DICHIARA con l'apposizione della firma che genitori/tutori/esercenti la patria potestà sono stati da me informati.

Inoltre, relativamente ai punti:

Trattamento di dati particolari (ex sensibili) per le finalità di erogazione del servizio di doposcuola DSA dichiarate al punto 2. da a) a e) e negli ambiti descritti al punto 6, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

do il consenso nego il consenso

Trattamento di immagini, foto e video effettuate durante le attività, oltre alle attività didattiche interne, potranno essere trattate al fine di realizzare stampe fotografiche da esporre all'interno della scuola, o fotografie/CD/USB da distribuire esclusivamente fra i genitori:

do il consenso nego il consenso

Caronno Pertusella, _____

(firma leggibile genitore
o chi ne fa le veci)

(firma leggibile genitore
o chi ne fa le veci)